

Приложение № 21  
К приказу № 31 от 25.01.2023

СОГЛАСОВАНО  
На заседании Совета колледжа  
ГБПОУ СК «Буденновский  
медицинский колледж»  
Протокол № 31  
« 25 » « 01 » 2023 год



## ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации обучения по индивидуальному графику  
и ускоренному обучению в ГБПОУ СК «Буденновский  
медицинский колледж»**

Буденновск 2023г.

## **Информационные данные**

1. РАЗРАБОТАНО заведующим отделением В.В.Маликовой
2. ВВЕДЕНО взамен положения об организации обучения по индивидуальному графику и ускоренному обучению в ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж» 2018г.
3. Данное положение подлежит пересмотру в соответствии с изменением законодательства.
4. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕДУРОЙ – в соответствии с требованиями настоящей ДП.
5. Положение является интеллектуальной собственностью ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в любом виде вне ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж» без разрешения руководства .

## Содержание

1. Область применения .....	стр.3
2. Нормативные ссылки.....	стр.3
3. Термины, определения, сокращения.....	стр.3
4. Общие положения .....	стр.4
5. Порядок перевода на индивидуальный учебный план обучения студентов.....	стр.4
6. Порядок установления индивидуального учебного плана обучения студентов .....	стр.5
7. Порядок прекращения действия индивидуального учебного плана обучения студентов.....	стр.7
8. Порядок перевода обучающегося на ускоренное обучение .....	стр.7
9. Организация ускоренного обучения в пределах образовательных программ среднего профессионального образования .....	стр.8
10. Разработка индивидуальных учебных планов, предусматривающих ускоренное обучение .....	стр. 9
Приложение 1. ....	стр.10
Приложение 2.....	стр.11
Приложение 3.....	стр.12
Приложение 4. ....	стр.13
Приложение 5. ....	стр.14
Приложение 6. ....	стр.15

## **1. Область применения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации обучения по индивидуальному графику и ускоренному обучению обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ставропольского края «Буденновский медицинский колледж».

1.2. Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями, участвующими в данном процессе.

1.3. Требования настоящей документированной процедуры государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ставропольского края «Буденновский медицинский колледж» (далее - ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж») устанавливает:

- порядок перевода на индивидуальный учебный план обучения студентов;
- порядок установления индивидуального учебного плана обучения студентов ;
- порядок прекращения действия индивидуального учебного плана обучения студентов;
- порядок перевода обучающегося на ускоренное обучение;
- организацию ускоренного обучения в пределах образовательных программ среднего профессионального образования

1.4. Настоящее положение колледжа является нормативным документом для руководителей СП и преподавателей, участвующих в процессе образования.

## **2. Нормативные ссылки**

В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273 – ФЗ

Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка, организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,

ФГОС СПО - 2022г.

Устав ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж»

## **3. Термины, определения и сокращения**

В положении используются термины, определения и сокращения, приведенные в нормативных документах, на основании которых разработана

процедура.

Наиболее часто встречающиеся в документе сокращения:

СП – структурные подразделения

СПО – среднее профессиональное образование

ПМ – профессиональный модуль

МДК – междисциплинарный курс

УР – учебная работа

ПК – профессиональная компетенция;

ИУП – индивидуальный учебный план

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт

#### **4. Общие положения**

4.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Устава ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж».

4.2. Положение регламентирует условия обучения и порядок перевода студентов на индивидуальный учебный план обучения, а также ускоренную программу.

4.3 При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательным программам, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

4.4 При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

#### **5. Порядок перевода на индивидуальный учебный план обучения студентов**

5.1. Индивидуальный учебный план обучения студентов представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть дисциплин основной образовательной программы осваивается студентом самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин с указанием сроков их изучения и формы аттестации, которые предусмотрены рабочим учебным планом специальности в конкретном учебном году.

5.2. Перевод на систему ИУП может оформляться как по отдельно взятой дисциплине, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

5.3. Индивидуальный план обучения позволяет отдельным категориям студентов выполнять программные требования дисциплин и сдавать

экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

5.4 При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены колледжем с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

5.5. На индивидуальный учебный план обучения могут быть переведены следующие группы студентов:

- а) студенты, переведенные из другой образовательной организации и зачисленные на основании справки об обучении в образовательной организации;
- б) студенты, ранее отчисленные из колледжа и восстановленные на второй и последующий курсы, при наличии разницы в образовательных программах;
- в) студенты, переведенные с одной образовательной программы подготовки на другую;
- г) действующие студенты, выступающие в составе сборных команд Российской Федерации, участвующие в длительных учебно-тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям международного и российского уровней (при наличии ходатайства Министерства спорта, физической культуры и туризма);
- д) студенты, имеющие детей до 1,5 лет,
- е) студенты, совмещающие учебу с трудовой деятельностью по специальности или направлению подготовки, с предоставлением справки с места работы, в том числе студенты обучающиеся по дополнительным образовательным программам;
- ж) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

5.6. Индивидуальный учебный план предоставляется студентам на один семестр.

5.7. Студенты, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, назначаются на стипендию на общих основаниях.

## **6. Порядок установления индивидуального учебного плана обучения студентов**

6.1. Обучение студента по ИУП оформляется приказом директора колледжа.

6.2. Решение об установлении студенту ИУП рассматривается по личному заявлению студента (Приложение 1), которое подается на имя директора колледжа, по представлению заведующего отделением при согласовании с заместителем директора по учебной работе.

6.3. Студенты, в зависимости от категории, к заявлению обязаны приложить документы, подтверждающие причину перевода на индивидуальный план обучения.

6.4. При переводе обучающегося из другой образовательной организации или при восстановлении в колледж заведующий отделением устанавливает

имеющуюся разницу в часах по учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам, определяет курс и группу, куда может быть переведен или восстановлен студент, составляет индивидуальный график.

6.5. Процедура оформления перевода обучающихся внутри колледжа с одной образовательной программы на другую, или с одной формы обучения на другую осуществляется в соответствии с действующим Положением о порядке перевода и восстановления обучающихся ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж», утвержденного приказом от 28.02.2022г. № 62.

6.6. Перевод на обучение по индивидуальному графику осуществляется на основании:

- личного заявления студента (18 лет) и соответствующих документов, подтверждающих обоснованность ходатайства о переводе (Приложение 1);
- заявление студента и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

6.7. Заведующий отделением рассматривает представленные студентом документы, составляет проект индивидуального учебного плана (Приложение 2), готовит проект приказа о его переводе на индивидуальное обучение и представляет указанный проект со всеми прилагаемыми документами заместителю директора по учебной работе для согласования.

6.8. Студент, переведённый на ИУП, обязан соблюдать требования, установленные в Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж» и в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом по специальности.

6.9. Студент, получивший право на ИУП, обязан самостоятельно осваивать все дисциплины учебного плана, вынесенные на изучение в семестре, выполнять предусмотренные рабочей программой по учебной дисциплине задания для самостоятельной работы.

6.10. Обучение по ИУП частично освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для студента обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением практических заданий, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий.

6.11. Консультирование студента, проверка курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента (СР), прием зачета, дифференцированного зачёта или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в студенческой группе, согласно графику консультаций преподавателя.

6.12. О ходе выполнения ИУП обучения студент ежемесячно с 25-го по 30-е число отчитывается перед заведующим отделением.

6.13. После сдачи студентом промежуточной аттестации по учебной дисциплине (зачета, дифференцированного зачёта или экзамена) преподаватель

вносит соответствующие записи о сдаче зачета, дифференцированного зачёта и экзамена в зачетную книжку и ИУП обучающегося.

## **7. Порядок прекращения действия индивидуального учебного плана обучения студентов**

7.1. В случае невыполнения студентом утвержденного ИУП заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на индивидуальный учебный план и отчислении студента из колледжа.

7.2. Отчисление студента, не выполнившего ИУП, оформляется приказом директора колледжа.

## **8. Порядок перевода обучающегося на ускоренное обучение**

8.1. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО допускается для лиц, имеющих квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии.

8.2. Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы.

8.3 . Ускоренное обучение по образовательным программам СПО - программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) допускается для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности/профессии, учебным планом колледжа по соответствующей форме обучения.

8.4 Заведующий отделением определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.

8.5 Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем уровне образования либо в



рамках практической деятельности и продемонстрированных обучающимся, претендующим на ускоренное обучение.

8.6 Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Приложение 3). Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану может быть подано при поступлении в колледж (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора колледжа.

## **9. Организация ускоренного обучения в пределах образовательных программ среднего профессионального образования**

9.1. Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается заведующим отделением колледжа на основе перезачета учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенции, пройденных в процессе предшествующего обучения и(или) результатов входного контроля.

9.2. Перезачет осуществляется на основании положения о перезачете и переаттестации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж», после зачисления обучающегося в соответствии с учебно-программной документацией по профессии, специальности на основании документов об образовании и(или) квалификации либо документов об обучении.

9.3. Решение о возможности ускоренного обучения по образовательным программам СПО оформляется приказом директора колледжа, на основании протокола аттестационной комиссии, в котором указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения. В протоколе устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования. На основании полученных результатов разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося.

9.4. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку, а по окончании колледжа - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и

каждого вида практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом колледжа при полном сроке обучения.

9.5. Допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при неполном перезачете необходимого учебного материала. В этом случае приказ должен определять график ликвидации задолженности, возникшей при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе СПО. Если обучающийся, получающий образование по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и(или) способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

## **10. Разработка индивидуальных учебных планов, предусматривающих ускоренное обучение**

10.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается заведующим отделением для одного обучающегося или группы обучающихся на один семестр на основе результатов перезачета (при формировании ускоренной образовательной программы СПО) и(или) результатов анализа предшествующей практической подготовки. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при ускоренном обучении в пределах образовательной программы СПО устанавливается индивидуальным планом.

10.2. Индивидуальный учебный план должен предусмотреть объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО. Срок освоения образовательной программы СПО при этом устанавливается колледжем.

**Форма заявлений для перевода на индивидуальный учебный план  
обучения студента**

Директору ГБПОУ СК  
«Буденновский медицинский колледж»  
О.В. Левченко  
от студента (ки) группы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с  
\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указать причину)

Документы \_\_\_\_\_ (название  
документа подтверждающего причину)

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а),  
согласен(на) и обязуюсь выполнять.

Дата Подпись



**Формы заявлений для перевода на ускоренное обучение  
по индивидуальному учебному плану**

Директору ГБПОУ СК  
«Буденновский медицинский колледж»  
О.В. Левченко  
от студента (ки) группы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в связи с наличием у меня диплома о среднем профессиональном образовании и на основании перезачета дисциплин за \_\_\_\_\_ курс отделения \_\_\_\_\_.

С условиями перевода и ускоренного обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(на) и обязуюсь выполнять.

Дата Подпись

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

<b>Должность</b>	<b>ФИО</b>	<b>Подпись</b>	<b>Дата</b>
Юрисконсульт	Назаренко Т.Н.		
Зам. директора по УР	Земцова Н.В.		
Зам. директора по УПР	Белозерова А.Ф.		
Начальник отдела по ВР	Соломенникова О.А.		
Методист	Рубанова О.П.		
Зав. отделением	Онипко О.А.		
Зав. отделением	Арутюнян Э.А.		
Зав. отделением	Маликова В.В.		
Преподаватель (Председатель ЦМК ОГД)	Кумпан Ю.И.		
Преподаватель (Председатель ЦМК ОПД)	Черкесова А.А.		
Преподаватель (Председатель ЦМК ОСУ)	Богданова М.Ф.		
Преподаватель (Председатель ЦМК терапевтического профиля)	Силенко Е.А.		
Преподаватель (Председатель ЦМК хирургического профиля)	Ильина Ю.А.		

ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Подразделение	Должность	ФИО	Выдано		Изыято	
				Подпись	Дата	Подпись	Дата
1	Учебная часть	Зам. директора по УР	Земцова Н.В.				
2	Учебная часть	Зав. отделением	Онипко О.А.				
3	Учебная часть	Зав. отделением	Маликова В.В.				
4	Учебная часть	Зав. отделением	Арутюнян Э.А.				
5	Практическое обучение	Зам. директора по УПР	Белозерова А.Ф.				
6	Воспитательная работа	Начальник отдела по ВР	Соломенникова О.А.				
7	ЦМК	Преподаватель (Председатель ЦМК хирургического профиля)	Ильина Ю.А.				
8	ЦМК	Преподаватель (Председатель ЦМК терапевтического профиля)	Силенко Е.А.				
9	ЦМК	Преподаватель (Председатель ЦМК ОГД)	Кумпан Ю.И.				
10	ЦМК	Преподаватель (Председатель ЦМК ОПД)	Черкесова А.А.				
11	ЦМК	Преподаватель (Председатель ЦМК ОСУ)	Богданова М.Ф.				

